

STATUTO

Articolo 1

E' costituita l'Associazione denominata "CENTRO ARTISTICO MUSICALE CAELIUM" con sede in Ceglie Messapica (BR) alla via Ospedale Vecchio n. 16.

L'eventuale cambio di indirizzo nell'ambito dello stesso Comune non comporterà alcuna variazione allo Statuto, e sarà deciso dall'organo amministrativo, ove consentito.

Articolo 2

L'Associazione non persegue alcun fine di lucro ed è apolitica ed apartitica.

L'Associazione ha lo scopo di:

- a) operare per la promozione e la diffusione di attività musicali predisponendo e organizzando mezzi e strutture per lo svolgimento, la gestione, l'attivazione di corsi di educazione musicale anche in collaborazione con il Comune di Ceglie Messapica ed altre Istituzioni, pubbliche e private;
- b) produrre, allestire, rappresentare ed ospitare concerti, spettacoli e manifestazioni artistiche varie;
- c) favorire e organizzare manifestazioni musicali, culturali, ricreative, cinematografiche, rassegne, festival, conferenze, concorsi, premi, saggi, concerti, musical ed ogni altra forma di spettacolo legata alla musica;
- d) attivare iniziative musicali e culturali, anche in collaborazione con altri Enti, Associazioni e/o Scuole, nella sfe-

Allegato B' dell'art
m. 581 di Rep
m. 381 di Pace
Registrato a Ostuni
il 28/10/2014 -
al N. 3778
serie 1T



ra dell'aggregazione sociale e del tempo libero, per la diffusione della cultura musicale; -----

e) ingaggiare, assumere e/o scritturare artisti, conferenzieri, esperti o altro personale specializzato estraneo all'Associazione per il compimento degli obiettivi statutarî; -----

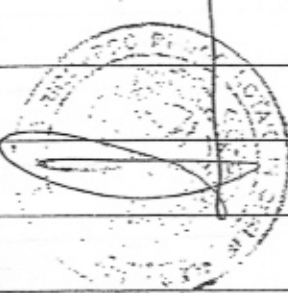
f) svolgere qualsiasi altra attività o servizio che si rivelasse utile a promuovere ed a diffondere la conoscenza della cultura musicale. A tal proposito potranno essere stipulate convenzioni con studi di registrazione, promoter, agenzie di spettacolo, agenzie di grafica e di immagine, associazioni di settore nonché service audio-luci a supporto delle attività proprie onde offrire proficue opportunità e facilitazioni per l'espletamento dell'attività artistica. -----

Articolo 3 -----

Per il raggiungimento dei suoi scopi l'Associazione potrà trattare con l'altro: -----

a) stipulare ogni opportuno atto o contratto, anche per il finanziamento delle operazioni deliberate, tra cui l'assunzione di finanziamenti e mutui, a breve o a lungo termine, la locazione, l'assunzione in comodato o l'acquisto, in proprietà o in diritto di superficie, di immobili, la stipula di convenzioni di qualsiasi genere anche trascrivibili nei pubblici registri, con Enti Pubblici o Privati, che siano considerate opportune ed utili per il raggiungimento degli scopi dell'Associazione; -----

Massimo Gianfranceschi



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

- b) stipulare convenzioni e contratti per l'affidamento in gestione di parte delle attività; -----
- c) partecipare e aderire ad Associazioni, enti ed istituzioni, pubbliche e private, la cui attività sia rivolta, direttamente o indirettamente al perseguimento di scopi analoghi a quelli dell'Associazione medesima; -----
- d) erogare premi e borse di studio per i partecipanti alle attività organizzate dall'Associazione; -----
- e) promuovere ed organizzare spettacoli, manifestazioni, convegni, incontri, procedendo alla pubblicazione dei relativi atti o documenti, e tutte quelle iniziative idonee a favorire un organico contatto tra l'Associazione e gli altri operatori degli stessi settori sia pubblici che privati; -----
- f) richiedere finanziamenti, accettare sponsorizzazioni e ricorrere ad abbinamenti pubblicitari per il sostegno finanziario delle finalità statutarie e per la copertura dei costi della realizzazione di iniziative; -----
- g) svolgere in via accessoria e strumentale al perseguimento dei fini istituzionali, attività di commercializzazione occasionale, anche con riferimento al settore dell'editoria, nei limiti delle leggi vigenti in materia, della multimedialità e degli audiovisivi in genere, attività i cui eventuali risultati economici saranno interamente ed esclusivamente destinati al perseguimento dei fini propri dell'associazione stessa, senza che ne possa derivare per gli associati alcun vantaggio



patrimoniale diretto o indiretto; -----

h) svolgere ogni altra attività idonea ovvero di supporto al perseguimento delle finalità istituzionali; -----

i) inoltrare le opportune richieste di contributi a Enti Privati, Enti Pubblici, persone fisiche e persone giuridiche per il raggiungimento dei propri fini istituzionali; -----

j) gestire presso i propri locali o altre sedi idonee corsi musicali riservati agli associati; i proventi di eventuali corsi aperti anche ai non associati saranno destinati esclusivamente al finanziamento delle iniziative culturali previste dallo statuto. A tale scopo l'Associazione potrà anche avvalersi della collaborazione di insegnanti qualificati e stranieri alla stessa. -----

Articolo 4 -----

Il patrimonio dell'Associazione è composto: -----

a) da un fondo di dotazione costituito dai conferimenti in denaro ossia dalle quote sociali, o beni mobili ed immobili o altre utilità impiegabili per il perseguimento degli scopi sociali conferiti dai soci; -----

b) dai beni mobili ed immobili che perverranno a qualsiasi titolo all'Associazione; -----

c) dai contributi, donazioni, lasciti effettuati da Enti o da Privati; -----

d) dai rimborsi derivanti da convenzioni e/o servizi destinati ai soci; -----

Massimo Spampinato



e) dai proventi derivanti dalle prestazioni, attività e manifestazioni organizzate o alle quali l'Associazione partecipa;

f) da ogni eventuale entrata che concorra ad incrementare l'attivo sociale. -----

Articolo 5 -----

Possono far parte dell'Associazione le persone fisiche, le persone giuridiche, gli Enti pubblici e gli Enti privati che intendono concorrere alla realizzazione dello scopo dell'ente ed il numero degli associati è illimitato. -----

L'appartenenza all'Associazione ha carattere libero e volontario, ma impegna gli aderenti al rispetto delle decisioni prese dai suoi Organi Sociali, secondo le competenze statutarie, ad un comportamento corretto sia nelle relazioni interne verso gli altri soci che con i terzi. -----

Gli associati possono essere Fondatori e Ordinari. -----

Sono Associati Fondatori coloro che sono intervenuti all'atto costitutivo. -----

Sono Associati Ordinari tutti coloro che contribuiscono e si impegnano al perseguimento delle finalità dell'Associazione e partecipano alla realizzazione delle stesse. -----

Chi intende associarsi deve presentare apposita domanda scritta al Consiglio di Amministrazione, domanda che comporta l'accettazione del presente Statuto. Il Consiglio di Amministrazione delibera sull'ammissione degli associati. -----

Gli associati devono accettare integralmente le norme statu-



tarie e regolamentari dell'Associazione e sono obbligati a rispettarle, e sono tenuti al pagamento di una quota associativa annuale il cui importo è fissato annualmente dal Consiglio di Amministrazione. -----

Gli associati hanno diritto ad assistere gratuitamente alle manifestazioni dell'Associazione. -----

La qualifica di associato si perde per i seguenti motivi: ----

- a) decesso; -----
- b) recesso scritto e motivato, indirizzato al Consiglio di Amministrazione; -----
- c) esclusione per gravi motivi da deliberarsi da parte dell'Assemblea. -----

In ogni caso l'associato receduto o escluso non ha diritto alla restituzione delle quote associative e/o contributi versati, nè può vantare pretese sul patrimonio sociale. -----

Sono previste altresì le figure dei Sostenitori e degli Onorari. -----

Sono Sostenitori coloro che contribuiscono economicamente in modo occasionale e non sistematico al perseguimento delle finalità dell'Associazione, favorendone la crescita e lo sviluppo, mediante la partecipazione a pagamento, verso la corresponsione di somme da determinarsi da parte del Consiglio di Amministrazione, a singole iniziative o a cicli di iniziative dell'associazione. -----

L'assunzione di tale qualifica consegue alla presentazione di

Massimo Spingarda

apposita domanda al Consiglio di Amministrazione, che si considererà accettata salva la possibilità di rifiuto da parte di tale organo da comunicarsi entro 3 giorni dalla data di presentazione. -----

Sono Onorari le autorità, i musicisti di chiara fama, e comunque le persone che si sono particolarmente distinte nel campo delle attività musicali e/o culturali, tali individuati dal Consiglio di Amministrazione, che formulerà apposita proposta agli stessi. -----

L'assunzione di tale qualifica consegue all'accettazione di tale proposta. -----

Possono iscriversi e partecipare alle iniziative istituzionali promosse dall'Associazione tutti gli appartenenti a tali categorie e i loro familiari. -----

Articolo 6 -----

Gli associati sono tenuti al versamento di una quota annuale stabilita dal Consiglio di Amministrazione con periodica determinazione. Gli associati possono comunque liberamente versare ulteriori contributi e disporre legati o lasciti a favore dell'associazione. -----

La quota e gli ulteriori versamenti di contributi non creano altri diritti di partecipazione rispetto a quelli previsti dal presente statuto e non possono essere restituiti nel caso di esclusione o recesso dall'Associazione o scioglimento del rapporto associativo per qualsiasi motivo. -----



Articolo 7 -----

Sono Organi dell'Associazione: -----

a) l'Assemblea; -----

b) il Consiglio di Amministrazione; -----

La durata delle cariche è triennale ed è ammessa la rieleggibilità. -----

a) Assemblea degli Associati. -----

L'Assemblea degli Associati, Fondatori e Ordinari, è l'organo sovrano dell'Associazione. -----

Essa è presieduta dal Presidente del Consiglio di Amministrazione e, in caso di sua assenza dal Vicepresidente; in mancanza di entrambi l'Assemblea designa il proprio Presidente. -

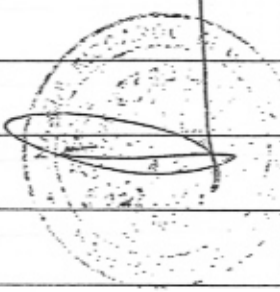
Hanno diritto a partecipare all'Assemblea e di voto gli Associati - Fondatori e Ordinari - che siano in regola col pagamento della quota annua di associazione. -----

Gli associati possono farsi rappresentare da altri associati mediante delega scritta. -----

La convocazione dell'Assemblea viene effettuata dal Consiglio di Amministrazione in persona del Presidente mediante lettera da recapitarsi anche a mano o a mezzo comunicazione ad indirizzo di posta elettronica. -----

Viene convocata in seduta ordinaria dal Consiglio di Amministrazione almeno una volta all'anno entro il 30 aprile, e in seduta straordinaria ogni volta che il Consiglio di Amministrazione ne ravvisi la necessità oppure su richiesta motiva-

Massimo Gianfranceschi



ta di almeno un terzo degli associati aventi diritto di voto.

L'Assemblea Ordinaria: -----

- discute ed approva il rendiconto consuntivo presentato dal

Consiglio di Amministrazione; -----

- elegge i membri del Consiglio di Amministrazione; -----

- indica gli indirizzi dell'attività dell'Associazione; -----

- approva i regolamenti interni; -----

- delibera su tutto quant'altro ad essa demandato per legge o
dal presente statuto. -----

E' validamente costituita in prima convocazione con la presenza della maggioranza degli aventi diritto, e in seconda convocazione, da tenersi almeno un'ora dopo quella fissata per la prima, qualunque sia il numero dei presenti. -----

Le delibere vengono prese col voto favorevole della maggioranza dei presenti. -----

L'Assemblea Straordinaria delibera in merito alle modifiche statutarie ed allo scioglimento dell'Associazione, con i quorum previsti rispettivamente dal comma 2 e dal comma 3 dell'articolo 21. -----

Ogni votazione deve essere palese. E' ammessa la votazione a scrutinio segreto soltanto per l'elezione delle cariche sociali. -----

b) Consiglio di Amministrazione. -----

Il Consiglio di Amministrazione è composto da sette membri. --

Il Consiglio di Amministrazione nomina nel proprio seno un

Presidente, un Vicepresidente e un Segretario. -----

Il Consiglio di Amministrazione dura in carica tre anni ed i suoi membri sono rieleggibili. Il Consiglio di Amministrazione viene convocato dal Presidente almeno due volte l'anno, nonché ogni volta che ne venga fatta motivata richiesta da almeno due terzi dei suoi componenti. -----

La seduta del Consiglio di Amministrazione è valida con la presenza di almeno la metà più uno dei suoi membri e delibera a maggioranza dei presenti. -----

In caso di parità il voto del Presidente è da considerarsi prevalente. -----

Di ogni riunione viene redatto apposito verbale, a cura del Segretario. -----

Il Consiglio di Amministrazione ha facoltà di nominare un Direttore Artistico esterno al quale conferire l'incarico di elaborare il programma della Stagione Concertistica e di altre manifestazioni musicali. -----

Il Direttore Artistico potrà anche essere non associato. Le iniziative e i programmi del Direttore Artistico, prima dell'attuazione, dovranno comunque essere approvati dal Consiglio di Amministrazione. Le funzioni di Direttore Artistico possono essere anche affidate ad uno dei membri, di provata esperienza nel settore musicale, del Consiglio di Amministrazione. -----

Il Direttore Artistico, ove nominato, può partecipare alle

riunioni del Consiglio di Amministrazione, su invito di quest'ultimo e senza diritto di voto. Esprime parere obbligatorio e non vincolante in merito alle materie artistiche e didattiche. -----

Le cariche di tutti i membri del Consiglio di Amministrazione sono completamente gratuite; potranno essere rimborsate le sole spese vive documentate sostenute nell'espletamento dell'incarico. -----

Il Consiglio di Amministrazione: -----

- è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'associazione; -----

- elabora il programma delle attività dell'Associazione e lo presenta all'Assemblea; -----

- amministra il fondo sociale; -----

- cura il conseguimento dei fini statutari e l'interesse degli associati e dell'Associazione nei confronti di altre associazioni e/o enti; -----

- si pone quale garante dell'Associazione e responsabile dell'osservanza e dell'attuazione del presente Statuto; -----

- provvede alla predisposizione degli eventuali regolamenti interni; -----

- delibera sulle decisioni urgenti assunte dal Presidente; ---

- presenta annualmente all'Assemblea i rendiconti ed una relazione dell'attività svolta; -----

- stabilisce i criteri di determinazione e l'ammontare delle

quote annue di associazione; -----

- delibera sull'ammissione degli associati; -----

- delibera in merito al reperimento del personale necessario
allo svolgimento delle attività organizzate dall'Associazione;

- ha tutte le competenze previste dal presente statuto. -----

Può inoltre: -----

- elaborare il programma culturale e ricreativo provvedendo
alla sua attuazione stabilendo altresì le quote di partecipa-
zione ai corsi e alle attività; -----

- provvedere ad inoltrare le opportune richieste di patrocini-
nio e di contributi allo Stato, Regione, Provincia, Enti Lo-
cali e quanti altri possano contribuire a sostenere le fina-
lità dell'Associazione; -----

- proporre all'Assemblea eventuali modifiche da apportare
allo Statuto per migliorarne la funzionalità. -----

Il Presidente è il legale rappresentante dell'Associazione. --

A lui spetta la firma e la rappresentanza di fronte ai terzi
e in giudizio. -----

Assume le iniziative necessarie per la realizzazione del pro-
gramma definito dal Consiglio di Amministrazione, nonché le
iniziative autonome che in casi di urgenza si rivelassero ne-
cessarie. -----

Di queste ultime iniziative verranno immediatamente informati
gli altri membri del Consiglio di Amministrazione cui spetta,
nella prima riunione successiva, la ratifica. -----

Il Presidente convoca e presiede il Consiglio di Amministrazione e l'Assemblea degli Associati. -----

Il Presidente ha facoltà di delegare i poteri di amministrazione e rappresentanza relativi ai rapporti bancari, qualora sia impossibilitato a esercitarli direttamente, ad uno dei membri del Consiglio di Amministrazione stesso. -----

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente nel caso in cui quest'ultimo sia temporaneamente impedito a svolgere le sue funzioni. -----

Articolo 8 -----

L'esercizio sociale e finanziario coincide con l'anno solare e va dal primo gennaio al trentuno dicembre di ogni anno. ----

Il rendiconto economico consuntivo predisposto dal Consiglio di Amministrazione deve informare circa la situazione economica e finanziaria dell'Associazione, con separata indicazione dell'eventuale attività commerciale occasionale posta in essere accanto alle attività istituzionali. -----

Tale rendiconto consuntivo dovrà essere approvato entro il 30 aprile dell'anno successivo all'esercizio cui si riferisce. --

Articolo 9 -----

Qualora se ne ravvisi la necessità o l'opportunità, potranno essere predisposti dei regolamenti interni a cura del Consiglio di Amministrazione da approvarsi da parte dell'Assemblea.

Articolo 10 -----

L'Associazione ha durata illimitata. -----

La deliberazione di scioglimento dell'Associazione potrà essere adottata dall'Assemblea straordinaria. -----

L'Assemblea determinerà le modalità della liquidazione, procedendo alla nomina di un liquidatore, scegliendolo fra gli associati e determinandone i poteri; qualora nessun associato accetti tale incarico il liquidatore potrà essere nominato anche tra i non soci. -----

In caso di scioglimento, il patrimonio residuo verrà devoluto ad altra associazione senza scopo di lucro o ente avente le stesse finalità sociali. -----

Articolo 11 -----

Per quanto non previsto nel presente Statuto si rinvia espressamente alle norme del Codice Civile e alle disposizioni di legge vigenti in materia, in quanto applicabili. -----

Massimo Gianfranceschi

